



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

25.10.2019

№ 143

О приеме заявок на получение государственной преференции

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», в целях оказания государственной финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в форме предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) на реализацию мероприятий по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Новосибирской области, в качестве государственной преференции, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Объявить открытым прием заявок на получение субсидии (кроме субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) в форме государственной преференции на реализацию мероприятий по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Новосибирской области (далее – государственная преференция), с 28.10.2019 по 30.10.2019 года.

2. Утвердить:

1) порядок рассмотрения заявок на получение государственной преференции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав комиссии по предоставлению государственной преференции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Разместить настоящий приказ с приложениями на официальном сайте государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области (<http://www.ugookn.nso.ru>).

4. Отделу обеспечения бюджетного процесса и деятельности государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области (Виненко А.В.) обеспечить прием заявок на получение государственной преференции в установленные настоящим приказом сроки и порядке.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции



Е.Г. Медведева

Приложение № 1
к приказу государственной
инспекции по охране объектов
культурного наследия
Новосибирской области
от 25.10.2019 № 143

**Порядок
рассмотрения заявок на получение субсидии (кроме субсидии на
осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства государственной (муниципальной) собственности или
приобретение объектов недвижимого имущества в государственную
(муниципальную) собственность) в форме государственной преференции на
реализацию мероприятий по сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов Российской Федерации,
расположенного на территории Новосибирской области, в 2019 году**

1. Субсидия (кроме субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) в форме государственной преференции на реализацию мероприятий по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Новосибирской области (далее - государственная преференция), в 2019 году предоставляется на выполнение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения, включенных в перечень мероприятий государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п (далее – постановление № 46-п).

Целью предоставления государственной преференции в соответствии с ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» является сохранение объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Новосибирской области.

2. Общий размер субсидии, предоставляемой получателю государственной преференции, определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных государственной инспекцией по охране объектов культурного наследия Новосибирской области (далее – Инспекция) на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по сохранению объектов культурного наследия Новосибирской области, указывается в

соглашении о предоставлении государственной преференции, и составляет в 2019 году 6 321,7 (шесть миллионов триста двадцать одна тысяча семьсот) рублей.

3. Получателями государственной преференции могут быть исключительно религиозные организации, осуществляющие работы по сохранению принадлежащих им на праве собственности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения, действующие и зарегистрированные согласно учредительным документам на территории Новосибирской области (далее – религиозные организации), отвечающие одновременно следующим требованиям на дату заключения соглашения для получения государственной преференции:

1) наличие регистрации религиозной организации в качестве юридического лица на территории Новосибирской области;

2) у религиозной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у религиозной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет государственной преференции, предоставленной в рамках реализации государственной программы;

4) религиозная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5) согласие религиозной организации на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления государственной преференции органом государственного финансового контроля и Инспекцией.

4. Заявки на получение государственной преференции принимаются и рассматриваются комиссией Инспекцией по предоставлению государственной преференции (далее – комиссия).

Заявки на получение государственной преференции предоставляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

За консультацией по вопросам подготовки и подачи заявок на получение государственной преференции можно обратиться:

по адресу электронной почты ugookn@nso.ru;

по телефону 8(383) 222-37-89;

лично по месту расположения Инспекции: г. Новосибирск, ул. Мичурина, д. 6, каб. 6.

5. Заявки на получение государственной преференции с документами и приложениями предоставляются в Инспекцию:

1) лично по месту нахождения Инспекции по адресу: г. Новосибирск, ул. Мичурина, д. 6, каб. 2, в рабочие дни:

с 9:00 часов до 12:30 часов и с 13:30 часов до 17:00 часов с понедельника по среду;

2) почтовым отправлением по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Мичурина, д. 6.

Поступившие в Инспекцию заявки на получение государственной преференции регистрируются с проставлением отметки о дате и времени их поступления.

6. В соответствии с приложением № 1 к постановлению № 46-п к заявке прилагаются:

перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся религиозной организацией, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных религиозной организацией, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

бухгалтерский баланс религиозной организации, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, либо, если религиозная организация не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

перечень лиц, входящих в одну группу лиц с религиозной организацией, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

нотариально заверенные копии учредительных документов религиозной организации;

копия согласования Инспекции проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;

копия положительного заключения акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в случае, если затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия;

копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществляемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о религиозной организации, выданная не ранее чем за три месяца до окончания срока приема заявки;

копия отчетности за предыдущий финансовый год, представленная религиозной организацией в Главное управление Министерства юстиции

Российской Федерации по Новосибирской области;

документ, подтверждающий отсутствие задолженности у религиозной организации перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами;

сведения о банковских реквизитах религиозной организации.

7. С заявкой на получение государственной преференции религиозная организация представляет:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени религиозной организации, в том числе на подачу заявки на получение государственной преференции и подписание соглашения о предоставлении субсидии.

8. Рассмотрение заявок на получение государственной преференции осуществляется комиссией в течение 2-х рабочих дней со дня истечения срока приема заявок. Решение комиссии оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.ugookn.nso.ru>) и доводится до сведения религиозной организации, по заявке которой принято решение о подготовке проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции, не позднее 1-го рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

9. В случае если поступает несколько заявок, то принимается решение о подготовке проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции по заявке, набравшей наибольшее количество баллов на основании оценочной ведомости по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку. При равенстве баллов принимается решение о подготовке проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции по заявке, поступившей в Инспекцию первой.

В случае поступления одной заявки, при соблюдении всех условий настоящего порядка, принимается решение о подготовке проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции по данной заявке.

10. Заявки на получение государственной преференции в оценочной ведомости оцениваются комиссией по следующим критериям:

1) размер софинансирования религиозной организации;

2) степень сохранности объекта культурного наследия, определяемая по результатам его обследования (инвентаризации);

3) социальная значимость – использование для деятельности религиозных организаций;

4) комплексность застройки, связанная с необходимостью сохранения в исторических территориях сложившейся историко-градостроительной среды.

11. Проект приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции с заявлением о даче согласия на предоставление государственной преференции и прилагаемыми к нему документами подготавливается Инспекцией и направляется в Управление Федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» не позднее 2-х рабочих дней со дня подписания

протокола по рассмотрению заявок на получение государственной преференции председателем, секретарем и членами комиссии.

12. Отказ в предоставлении государственной преференции производится в случаях:

несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 6,7 настоящего порядка;

недостоверности представленной получателем субсидии информации;

при получении отказа Управления Федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в согласовании проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции;

наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии.

13. В случае получения согласования Управления Федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции (далее – согласование УФАС), такой приказ подлежит в течение 1-го рабочего дня со дня получения согласования УФАС подписанию, регистрации и размещению на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.ugookn.nso.ru>) и доводится до сведения религиозной организации, по заявке которой принято решение о подготовке проекта приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции, не позднее 1-го рабочего дня со дня издания приказа.

14. На основании приказа Инспекции о предоставлении государственной преференции с религиозной организацией подписывается соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, установленной приказом Министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.10.2017 № 57-НПА «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» (далее – соглашение),

15. В соглашении устанавливаются значения показателей результативности предоставления субсидии, сроки и формы представления религиозной организацией отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

16. Перечисление субсидии религиозной организации осуществляется не позднее сроков, установленных соглашением, на указанные в соглашении банковские реквизиты, при условии доведения до Инспекции бюджетных ассигнований на соответствующие цели.

17. В соглашении о предоставлении субсидии предусматривается обязанность религиозной организации предоставлять в Инспекцию:

- отчет об использовании Субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- заверенные копии заключенных контрактов (договоров) на проведение ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия не позднее 10 рабочих дней со дня подписания;

- заверенные копии акта о приёмке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ (КС-3), заверенные копии платежных поручений, не позднее 10 рабочих дней со дня подписания.

Приложение № 1
к порядку рассмотрения заявок на
получение субсидии (кроме
субсидии на осуществление
капитальных вложений в объекты
капитального строительства
государственной (муниципальной)
собственности или приобретение
объектов недвижимого имущества в
государственную (муниципальную)
собственность) в форме
государственной преференции на
реализацию мероприятий по
сохранению объекта культурного
наследия (памятника истории и
культуры) народов Российской
Федерации, расположенного на
территории Новосибирской области,
в 2019 году

ЗАЯВКА

на получение государственной преференции на реализацию мероприятий по
сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и
культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории
Новосибирской области

1. Полное наименование религиозной организации:

2. Ф.И.О., должность руководителя (лица, имеющего право действовать от
имени религиозной организации без доверенности):

3. ОГРН:

4. ИНН:

5. Адрес (место нахождения) религиозной организации:

6. Почтовый адрес религиозной организации:

7. Контактное лицо (Ф.И.О., должность, рабочий, мобильный телефоны,
факс, адрес эл. почты):

8. Наименование объекта культурного наследия с указанием его адреса, выполнение ремонтно-реставрационных работ на котором планируется осуществить за счет государственной преференции:

9. Размер софинансирования религиозной организации:

10. Степень сохранности объекта культурного наследия, определяемая по результатам его обследования (инвентаризации):

11. Социальная значимость (использование для деятельности религиозных организаций):

12. Комплексность застройки, связанная с необходимостью сохранения в исторических территориях сложившейся историко-градостроительной среды:

13. Описание документов и приложений к заявке на получение государственной преференции:

№ п/п	Наименование документа (приложения)	Отметка о наличии (знак V), об отсутствии и (знак -)
1.	перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся религиозной организацией, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;	
2.	наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных религиозной организацией, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;	
3.	бухгалтерский баланс религиозной организации, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, либо, если религиозная организация не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная	

	законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;	
4.	перечень лиц, входящих в одну группу лиц с религиозной организацией, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;	
5.	нотариально заверенные копии учредительных документов религиозной организации;	
6.	копия согласования государственной инспекцией по охране объектов культурного наследия Новосибирской области проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;	
7.	копия положительного заключения акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в случаях, предусмотренных действующим законодательством;	
8.	копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в случае, если затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия;	
9.	копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществляемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области;	
10.	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о религиозной организации, выданная не ранее чем за три месяца до окончания срока приема заявки;	
11.	копия отчетности за предыдущий финансовый год, представленная религиозной организацией в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области;	
12.	документ, подтверждающий отсутствие задолженности у религиозной организации перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами;	
13.	сведения о банковских реквизитах религиозной организации;	
14.	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени религиозной организации, в том числе на подачу заявки на получение государственной преференции и подписание соглашения о предоставлении субсидии.	

а) настоящим подтверждается, что с условиями и требованиями государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п, приказом государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области от 08.10.2019 № 138 ознакомлен, их принимаю, согласен с ними;

б) настоящим гарантируется, что информация, представленная в составе заявки достоверна.

Руководитель религиозной
организации _____

(должность)

« ____ » _____ Г.

_____ (подпись)

_____ (И. О. Фамилия)

Приложение № 2
к порядку рассмотрения заявок на
получение субсидии (кроме
субсидии на осуществление
капитальных вложений в объекты
капитального строительства
государственной (муниципальной)
собственности или приобретение
объектов недвижимого имущества в
государственную (муниципальную)
собственность) в форме
государственной преференции на
реализацию мероприятий по
сохранению объекта культурного
наследия (памятника истории и
культуры) народов Российской
Федерации, расположенного на
территории Новосибирской области,
в 2019 году

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

заявок на получение государственной преференции на реализацию
мероприятий по сохранению объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на
территории Новосибирской области

Полное наименование религиозной организации:

--

Критерии оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Информация для определения критерия оценки заявки	Диапазон значений	Оценка баллов
1.	Размер софинансирования религиозной организации	п. 9 заявки	от 0 до 10% от 11 до 20 % от 21 до 50 % более 50 %	20 30 40 50
2.	Степень сохранности объекта культурного	п. 10 заявки, приложения №№ 6- 9 описи	Аварийное состояние Неудовлетворительное состояние	50 30

	наследия, определяемая по результатам его обследования (инвентаризации)		Удовлетворительное состояние	10
3.	Социальная значимость (использование для деятельности религиозных организаций)	п. 11 заявки, приложения №№ 6-9 описи	в соответствии с первоначальным назначением не в соответствии с первоначальным назначением	40 20
4.	Комплексность застройки, связанная с необходимостью сохранения в исторических территориях сложившейся историко-градостроительной среды	п. 12 заявки, приложения №№ 6-9 описи	Историческая доминантна Ансамблевые объекты Единичные объекты	40 30 20

Результат оценки заявки

Результат оценки критериев				Итоговый суммарный балл по заявке
1	2	3	4	

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

Приложение № 3
к порядку рассмотрения заявок на
получение субсидии (кроме
субсидии на осуществление
капитальных вложений в объекты
капитального строительства
государственной (муниципальной)
собственности или приобретение
объектов недвижимого имущества в
государственную (муниципальную)
собственность) в форме
государственной преференции на
реализацию мероприятий по
сохранению объекта культурного
наследия (памятника истории и
культуры) народов Российской
Федерации, расположенного на
территории Новосибирской области,
в 2019 году

СОГЛАШЕНИЕ № ___

о предоставлении _____

(наименование юридического лица)

субсидии (кроме субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) на реализацию мероприятий по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Новосибирской области, в 2019 году

г. Новосибирск

« ___ » _____ 2019 года

Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице начальника инспекции Медведевой Елены Геннадьевны, действующей на основании Положения о государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 29.12.2018 № 576-п, с одной стороны, и _____,

(наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица)

действующую _____,

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из областного бюджета Новосибирской области в 2019 году (кроме субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) в целях финансового обеспечения Получателя Субсидии (далее – Субсидия), связанного с осуществлением мероприятия по организации и проведению ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия «_____», расположенном по адресу: _____ (далее – объект культурного наследия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в соответствии с целями, условиями, порядком ее предоставления, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п (далее – Порядок предоставления субсидии).

1.3. Получатель субсидии соответствует категориям и (или) критериям отбора субъектов, имеющих право на получение субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии, что подтверждается _____.

(реквизиты подтверждающих указанное обстоятельство документов (правовых актов))

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю бюджетных средств на соответствующие цели.

2.2. Субсидия предоставляется в размере _____ (_____) (указывается сумма) (указывается сумма прописью) рублей по коду бюджетной классификации Российской Федерации _____, в том числе: в 2019 году – _____ рублей (по коду бюджетной классификации _____).

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на основании приказа государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области.

3.2. Соблюдение Получателем субсидии иных условий:

3.2.1. Нахождение в собственности Получателя субсидии объекта культурного наследия, на котором, осуществляется выполнение ремонтно-реставрационных работ за счет средств Субсидии.

3.2.2. Отсутствие задолженности у Получателя субсидии перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

3.3. Перечисление средств, составляющих Субсидию, осуществляется на счет _____.
(вид счета и наименование организации, в которой открыт счет)

3.4. Перечисление средств, составляющих Субсидию, осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, являющимся приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.5. Использование предоставленной Субсидии лично получателем на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии на условиях настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов и материалов, представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности предоставления Субсидии по следующему критерию - завершение ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия в срок в соответствии с планом реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п.

4.1.4. Возместить убытки, понесенные Получателем субсидии, в случае неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение 30 рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии мотивированного требования о возмещении убытков.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления и расходования Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. По месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

отчета(ов) о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

заверенных Получателем субсидии копий заключенных контрактов (договоров) на проведение ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия;

заверенной копии акта о приёмке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ (КС-3), заверенных копии платежных поручений.

4.1.5.2. По месту нахождения Получателя субсидии и месту нахождения объекта культурного наследия путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств Субсидии, произведенных Получателем субсидии.

4.1.6. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет Новосибирской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, представленную Получателем субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом по результатам указанного рассмотрения решении.

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения Получателя средств.

4.1.9. Осуществлять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решения об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии (об отсутствии) потребности в направлении остатка Субсидии, не использованного на цели предоставления Субсидии.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений. О приостановлении предоставления Субсидии Главный распорядитель бюджетных средств уведомляет Получателя субсидии с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4.2.4. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Осуществлять расходование средств Субсидии в соответствии с

настоящим Соглашением и Порядком предоставления Субсидии.

4.3.2. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы и материалы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе отчет о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в том числе:

- отчет об использовании Субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- заверенных Получателем субсидии копий заключенных контрактов (договоров) на проведение ремонтно-реставрационных работ на объекте культурного наследия не позднее 10 рабочих дней со дня подписания;

- заверенной копии акта о приёмке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ (КС-3) не позднее 10 рабочих дней со дня подписания.

4.3.3 Представить отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии:

- акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия составленный в соответствие с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.06.2015 № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия. Включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы», в течение 90 дней после завершения работ;

- разрешение на ввод объекта культурного наследия в эксплуатацию.

4.3.4. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

4.3.5. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.3.6. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

4.3.7. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет Новосибирской области:

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в областной бюджет Новосибирской области средства Субсидии в размере и в сроки, определенные в требовании.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета Новосибирской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении остатка

Субсидии, не использованного на цели предоставления Субсидии.

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность документов, материалов и сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.10. Не допускать образования недоимок по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением налоговой задолженности отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), а также задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Областной фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

4.3.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения об изменении условий настоящего Соглашения, а также обращения в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять не использованный остаток Субсидии на цели предоставления Субсидии в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения.

4.4.3. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с запросами о предоставлении разъяснений положений настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.5. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Главным распорядителем бюджетных средств, органами государственного финансового контроля.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Действие Соглашения. Внесение в Соглашение изменений и дополнений. Расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств до Главного

распорядителя бюджетных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения по нему Сторонами своих обязательств.

Обязательство по перечислению Субсидии прекращается по окончанию финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, непосредственно предусмотренных нормативными правовыми актами Новосибирской области.

6.2. Субсидия предоставлена сроком на 2 года.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению принимаются Сторонами с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и Порядка предоставления субсидии, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, которые после их подписания Сторонами становятся его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон на условиях, определяемых дополнительным соглашением к Соглашению.

6.5. В одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя бюджетных средств настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;
нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.6. Расторжение Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения адреса и (или) платежных реквизитов одной из Сторон, в течение трех рабочих дней со дня изменения указанных сведений Сторона уведомляет об этом другую Сторону в письменной форме.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются Порядком предоставления субсидии, бюджетным и иным законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено на 11 листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. К каждому экземпляру Соглашения прилагаются приложения на 3 листах.

8. Реквизиты и подписи Сторон

**Главный распорядитель
бюджетных средств**

Получатель субсидии

Адрес: 630099, г. Новосибирск,
Мичурина, 6

Адрес: _____

ИНН 5406423990
КПП 540601001
ОГРН 1085406000030
УФК по Новосибирской области (МФ
и НП НСО, Государственная
инспекция по охране объектов
культурного наследия Новосибирской
области , л/с 320010011, л/с
02512052350)
р/с 40201810200000100045
Сибирское ГУ Банка России г.
Новосибирск
БИК 045004001
ОКТМО 50701001

ОГРН: _____

ИНН/КПП: _____

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка
России, БИК: _____
Расчетный счет

Начальник инспекции
(должность)

(должность)

(подпись) / Медведева Е.Г.
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

План-график перечисления Субсидии

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия, услуги)	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование проекта (мероприятия, услуги)					- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
						Всего		

Руководитель Главного распорядителя бюджетных средств

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Наименование показателя	Код строки <1>	Код направления расходования Субсидии <2>	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в областной бюджет	120			
1	2	3	4	5
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из областного бюджета	210	x		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель Главного распорядителя бюджетных средств

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к приказу государственной
инспекции по охране объектов
культурного наследия
Новосибирской области
от 08.10.2019 № 138

Состав

комиссии государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области по предоставлению субсидии (кроме субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) в форме государственной преференции на реализацию мероприятий по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Новосибирской области

1.	Ворсин Алексей Александрович	-	заместитель начальника инспекции – начальник отдела государственной охраны, использования и популяризации объектов культурного наследия государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, председатель комиссии;
2.	Виненко Александр Васильевич	-	начальник отдела обеспечения бюджетного процесса и деятельности – главный бухгалтер государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
3.	Орлова Анна Вячеславовна	-	ведущий эксперт отдела финансового и технического обеспечения государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, секретарь комиссии;
Члены комиссии:			
4.	Богомазова Светлана Николаевна	-	консультант отдела государственной охраны, использования и популяризации объектов культурного наследия государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области
5.	Тощенко Светлана Валерьевна	-	консультант-юрист отдела государственного надзора и контроля государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области

			области;
6.	Лопарева Анна Владимировна	-	начальник управления по делам национальностей и взаимодействию с религиозными организациями министерства региональной политики Новосибирской области (по согласованию);
7.	Поповский Игорь Викторович	-	председатель общественного совета при управлении по государственной охране объектов культурного наследия Новосибирской области (по согласованию).